

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по трудовым спорам**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ и регламентирует деятельность комиссии по трудовым спорам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее – НИУ «БелГУ»).

1.2. Комиссия по трудовым спорам (далее – КТС) является органом рассмотрения индивидуальных трудовых споров, возникающих в НИУ «БелГУ».

1.3. Индивидуальный трудовой спор – неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

1.4. Индивидуальным трудовым спором признается спор между НИУ «БелГУ» и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с НИУ «БелГУ», а также лицом, изъявившим желание заключить трудовой договор с работодателем, в случае отказа работодателя от заключения такого договора.

1.5. Работодатель – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет», именуемое в дальнейшем – Администрация, представленный в лице ректора.

1.6. Работники университета, в том числе члены первичной профсоюзной организации университета (далее – Профсоюз), именуемые в дальнейшем в совместном упоминании – коллектив, представленные Первичной организацией Белгородской региональной организации профессионального союза работников народного образования и науки РФ «Профсоюзная организация Белгородского государственного национального исследовательского университета» (далее — Профком), в лице председателя.

1.7. Профсоюз – члены первичной профсоюзной организации НИУ «БелГУ».

1.8. Индивидуальный трудовой спор рассматривается в КТС, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с НИУ «БелГУ».

1.9. Работник может обратиться в КТС в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

1.10. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока комиссия может его восстановить и разрешить спор по существу.

1.11. Решение об отказе в рассмотрении заявления работника в случае пропуска установленного срока обращения в КТС принимается комиссией после рассмотрения причин пропуска этого срока.

## 2. Образование комиссии по трудовым спорам

2.1. КТС образуется по инициативе работников (представителей органа работников) и (или) работодателя из равного числа представителей работников и НИУ «БелГУ». НИУ «БелГУ» и представительный орган работников, получившие предложение в письменной форме о создании комиссии по трудовым спорам, обязаны в десятидневный срок направить в комиссию своих представителей.

2.2. Представители НИУ «БелГУ» в КТС назначаются ректором НИУ «БелГУ». Представители работников избираются общим собранием (Конференцией) работников или делегируются представительным органом работников с последующим утверждением на общем собрании (Конференции) работников.

2.3. КТС имеет свою печать.

2.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности КТС осуществляется НИУ «БелГУ». Для организационно-технического обеспечения деятельности КТС (делопроизводство, хранение дел, выдача копий решений и выписок из протокола заседания КТС) назначается ответственное лицо из числа членов комиссии.

2.5. КТС избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

2.6. Членом комиссии может быть избран работник, для которого НИУ «БелГУ» является основным местом работы.

2.7. Полномочия членов комиссии прекращаются с момента расторжения трудового договора с НИУ «БелГУ».

2.8. В случае исключения из состава КТС одного или нескольких членов состав комиссии пополняется в порядке, установленном для образования комиссии.

### 3. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС

3.1. Все заявления работников, поступившие в КТС, регистрируются в «Журнале регистрации заявлений в комиссию по трудовым спорам», в котором указываются дата поступления заявления, Ф.И.О., место работы и должность работника, существо спора и срок принятия решения КТС по данному спору.

3.2. КТС обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение десяти календарных дней со дня подачи работником заявления.

3.3. Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление или уполномоченного им представителя. Права представителя работника подтверждаются письменным заявлением работника, уполномочившего его.

3.4. Рассмотрение спора в отсутствие работника или его представителя допускается лишь по его письменному заявлению.

3.5. В случае неявки работника или его представителя на заседание КТС рассмотрение трудового спора откладывается. В случае вторичной неявки работника или его представителя без уважительной причины комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление о рассмотрении трудового спора повторно в пределах срока, установленного настоящим Положением.

3.6. Комиссия по трудовым спорам имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов.

3.7. Заседание КТС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих работодателя.

3.8. На заседании КТС ведется протокол, который подписывается председателем комиссии или его заместителем и заверяется печатью комиссии.

### 4. Порядок принятия решения КТС и его содержание

4.1. КТС принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.2. В решении КТС указываются:

- наименование организации, фамилия, имя, отчество, должность, профессия или специальность обратившегося в комиссию работника;
- дата обращения в КТС и дата рассмотрения спора, существо спора;
- фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт);
- результаты голосования.

4.3. Надлежаще заверенные копии решения КТС вручаются работнику и работодателю или их представителям в течение трех дней со дня принятия решения.

## 5. Исполнение решений КТС. Обжалование решения КТС

5.1. Решение КТС подлежит исполнению в течение трех дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование. Таким образом, по истечении 16 дней со дня принятия решения, если ни одна из сторон не обжаловала его, решение КТС должно быть исполнено.

5.2. В случае неисполнения решения КТС в установленный срок работнику выдается комиссией по трудовым спорам удостоверение, являющееся исполнительным документом. Работник может обратиться за удостоверением в течение одного месяца со дня принятия решения по трудовым спорам. В случае пропуска работником указанного срока по уважительным причинам КТС может восстановить этот срок. Удостоверение не выдается, если работник или работодатель обратился в установленный срок с заявлением о перенесении трудового спора в суд.

5.3. На основании удостоверения, выданного КТС и предъявленного не позднее трехмесячного срока со дня его получения, судебный пристав приводит решение КТС в исполнение в принудительном порядке.

5.4. В случае пропуска работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок.

5.5. В случае, если индивидуальный трудовой спор не рассмотрен комиссией по трудовым спорам в десятидневный срок, работник имеет право перенести его рассмотрение в суд.

5.6. Решение КТС может быть обжаловано работником или НИУ «БелГУ» в суд в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии.

5.7. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока суд может восстановить этот срок и рассмотреть индивидуальный трудовой спор по существу.