ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Н И У « Б е л Г У »)

_____
(наименование подразделения)

И.о. директора департамента
цифрового развития
С.С. Мурье

ЗАЯВКА

____.____._____ № _____

Об открытии доступа к функционалу автоматизированных систем организации учебного процесса

Прошу открыть доступ _____
(ФИО и должность сотрудника подразделения)

_____

для организации учебного процесса факультета/института_____
(очной, заочной, очно-заочной)

формы обучения к функционалу автоматизированных систем:

Наименование системы	Функциональные возможности	Редакти-рование	Просмотр	[1]Доступ к ПДн
«ИнфоБелГУ: Учебный процесс»	Работа с расписанием занятий и списками академических групп			Нет
	Работа с рабочими учебными планами			
	Учет успеваемости обучающихся			
	Учет посещаемости занятий обучающимися			
	Подготовка дипломов об образовании для обучающихся			
	Обработка заказов электронных услуг (выдача справок и экзаменационных листов) (МФЦ)			
	Прием заявок для перевода на бесплатную основу обучения (МФЦ)			
	Просмотр и подтверждение сертификата о вакцинации			Есть
«ИнфоБелГУ: Университет»	Просмотр штатного расписания структурного подразделения и сведений о работниках			Есть
	Просмотр списков академических групп и сведений об обучающихся			
	Регистрация кураторов для доступа в электронный дневник (только для заместителей деканов/директоров по СВР)			
	Просмотр списков обучающихся, проживающих в общежитиях, для контроля оплаты			
«Дело: Документооборот»	Регистрация корреспонденции, контроль исполнения поручений			Есть
«1С: Учет обучающихся»	Актуализация сведений обучающихся			Есть
	Ведение льгот обучающихся			Есть

_____ _____ _____
(должность руководителя подразделения) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

[1] Для получения доступа к персональным данным необходимо распечатать и оформить Приложение к настоящей заявке