

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке применения электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ в
НИУ «БелГУ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) при реализации основных образовательных программ (далее – образовательные программы) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее – университет, НИУ «БелГУ»), а также определяет требования к организации обучения при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ и распространяется на обучающихся и педагогических работников, принимающих участие в процессе обучения в НИУ «БелГУ».

Положение разработано в целях систематизации принципов, форм и методов организации учебного процесса при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в НИУ «БелГУ».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816, Положением об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины для системы электронного обучения «Пегас», Положением о фонде оценочных средств НИУ «БелГУ».

1.3. В НИУ «БелГУ» могут реализовываться образовательные программы или их части с применением ЭО, ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

НИУ «БелГУ» не реализует образовательные программы с применением исключительно ЭО, ДОТ.

1.4. Под ЭО понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.5. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.6. Целью применения ЭО, ДОТ в НИУ «БелГУ» является доступность образования, повышение его качества, обеспечение доступа обучающихся (независимо от места их нахождения) к информационно-образовательной среде, обеспечивающей опосредованно (на расстоянии) взаимодействие обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным персоналом университета, а также между собой.

1.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения НИУ «БелГУ» или его филиала независимо от места нахождения обучающихся.

1.8. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

1.9. Настоящее Положение, а также все изменения к нему рассматриваются и утверждаются ученым советом НИУ «БелГУ».

1.10. Настоящее Положение подлежит прямому применению в структурных подразделениях НИУ «БелГУ», при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ.

1.11. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения университета, реализующие образовательные программы высшего образования, среднего профессионального образования, а также на филиал. Филиал самостоятельно разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты, регулирующие порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, только в случаях и порядке, непосредственно предусмотренных в настоящем Положении.

2. Особенности организации обучения с применением ЭО, ДОТ

2.1. Субъектами процесса обучения при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ являются:

- работники управления электронных образовательных технологий
- директора институтов, деканы факультетов;
- заведующие кафедрами;
- педагогические работники – лица, ответственные за содержание учебно-методического материала дисциплины, организацию учебного процесса и своевременный контроль работы обучающихся;
- обучающиеся.

2.2. При реализации образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ НИУ «БелГУ» обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, построенной на основе системы электронного обучения «Пегас» (далее – СЭО «Пегас»), включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

2.3. С помощью СЭО «Пегас»:

- администрация, педагогические работники, обучающиеся обеспечиваются доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса;
- педагогический работник выбирает из имеющихся или создает нужные для обучающихся электронные образовательные ресурсы, организует учебный процесс и осуществляет контроль за работой обучающихся;
- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные образовательной программой, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

2.4. Для эффективного использования ЭО, ДОТ в учебном процессе НИУ «БелГУ» обеспечивает качественный доступ педагогических работников и обучающихся к СЭО «Пегас» через интрасеть и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (далее - Интернет) в режиме 24 часа в сутки, 7 дней в неделю за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

2.5. ЭО, ДОТ могут быть реализованы при организации образовательного процесса как в группах, так и индивидуально. СЭО «Пегас» обеспечивает обучающимся и педагогическим работникам доступ к теоретическим материалам, практическим заданиям, фондам тестовых заданий, позволяет организовать опосредованное общение обучающихся и преподавателей и т.д.

2.6. В НИУ «БелГУ» учебные занятия по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) могут быть организованы с использованием массовых открытых онлайн-курсов (далее – MOOK), обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку

результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через Интернет.

2.7. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением ЭО, ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации в соответствии с формой получения образования и формой обучения (или при их сочетании), на которую зачислены обучающиеся.

2.8. НИУ «БелГУ» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.9. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ НИУ «БелГУ» обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3. Порядок и формы доступа обучающихся и педагогических работников к информационным ресурсам НИУ «БелГУ»

3.1. С целью обеспечения обучающихся и педагогических работников информационными образовательными ресурсами в НИУ «БелГУ» разрабатываются электронные учебно-методические комплексы дисциплин (далее - ЭУМКД).

ЭУМКД – это совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному усвоению обучающимися содержания учебной дисциплины, входящей в образовательную программу по одному из направлений подготовки (специальности). ЭУМКД НИУ «БелГУ» включает в себя рабочую программу дисциплины с методическими рекомендациями по изучению дисциплины; теоретические материалы; практикум; глоссарий; тестовые задания; дидактические материалы и пр. Материалы ЭУМКД размещаются в соответствующих учебных курсах СЭО «Пегас».

3.2. Педагогические работники и обучающиеся имеют доступ к учебным курсам СЭО «Пегас».

3.3. Подключение академических групп к учебным курсам в СЭО «Пегас» осуществляется в соответствии с реализуемым учебным планом. К учебным курсам СЭО «Пегас» могут также подключаться обучающиеся по индивидуальным запросам.

3.4. Педагогические работники подключаются к учебным курсам СЭО «Пегас» в соответствии с учебной нагрузкой или по индивидуальным запросам.

4. Режим занятий обучающихся по образовательным программам с применением СЭО «Пегас»

4.1. Каждая образовательная программа, реализуемая с использованием ЭО, ДОТ, предусматривает прохождение обязательного цикла различных видов учебных занятий, самостоятельной работы, промежуточной аттестации, прохождение учебных, производственных практик, прохождение государственной итоговой аттестации.

4.2. ЭО, ДОТ могут использоваться при обучении по очной, заочной, очно-заочной форме обучения для организации самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.3. В случае использования ЭО, ДОТ процесс обучения по заочной форме должен быть организован в соответствии с Регламентом организации учебного процесса по заочной форме обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).

4.3.1. Учебные занятия во время периода обучения, включающий аудиторную контактную работу по дисциплинам и прохождение промежуточной аттестации (далее – сессия) могут проводиться традиционным способом (в аудитории); в комбинированном режиме, который предполагает одновременное проведение учебного занятия непосредственно в аудитории и с использованием современных телекоммуникационных технологий в режиме вебинара; в дистанционном режиме.

4.3.2. В период между двумя сессиями, в случае использования ЭО, ДОТ, учебная деятельность обучающихся включает в себя: самостоятельное изучение учебных материалов ЭУМКД СЭО «Пегас»; выполнение контрольных заданий (тестов, лабораторных работ, практических заданий, курсовых работ и др.); участие в онлайн и офлайн занятиях и консультациях в соответствии с графиком изучения дисциплины (далее – ГИД) (Приложение 2).

Результаты всех контрольных заданий по каждой дисциплине, предусмотренные ГИД, должны быть размещены обучающимися в соответствующем учебном курсе СЭО «Пегас» не позднее, чем за 7 дней до начала сессии.

5. Способы (модели) использования МООК и их внедрение в учебный процесс

5.1. В случае реализации учебных занятий по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с использованием МООК (произведенного НИУ «БелГУ» или другой образовательной организацией), включение онлайн-курсов в имеющуюся основную профессиональную образовательную программу может осуществляться в соответствии со следующими моделями (Приложение 3):

5.1.1. Использование МООК как дополнительного материала (модель 1).

5.1.2 Смешанное обучение с использованием частей МООК (модель «перевернутого класса»)) (модель 2).

5.1.3. Смешанное обучение на основе MOOK с проведением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации онлайн» (модель 3).

5.1.4. Модель электронного обучения с использованием онлайн-курса и очной организационно-технической тьюторской поддержкой (модель 4).

5.1.5. Исключительно электронное обучение с использованием онлайн-курса (модель 5).

5.2. В случае использования в учебном процессе MOOK, разработанного преподавателями НИУ «БелГУ», заведующий кафедры распределяет учебную нагрузку по такой дисциплине в первую очередь авторам MOOK.

5.3. Решение о реализации учебного процесса по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с использованием MOOK без заключения договора о сетевом взаимодействии с другой образовательной организацией принимается преподавателем. Вопросы реализации образовательной программы в сетевой форме настоящим Положением не регламентируются.

6. Порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с применением ЭО, ДОТ

6.1. Промежуточная аттестация (в форме экзаменов и зачетов, защиты курсовых проектов и работ) осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами университета путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимися или дистанционно с использованием средств телекоммуникаций (информационно-телекоммуникационных технологий) в соответствии с графиком учебного процесса.

6.2. Экзамены (зачеты) могут проводиться в традиционной форме (устно, письменно), а также в виде тестирования. Модуль тестирования СЭО «Пегас» обеспечивает объективную оценку знаний и умений и защиту результатов от подлогов, фальсификаций путем применения электронных методов ограничения доступа, методов независимой оценки.

В случае комбинированного обучения экзамены (зачеты) проводятся одновременно для обучающихся, присутствующих в аудитории, и для обучающихся, подключившихся к трансляции посредством веб-камеры.

6.3. В случае изучения обучающимися дисциплин, определенных образовательными программами, полностью в виде MOOK их освоение подтверждается документом об освоении образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов (сертификатом) и (или) о документом о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде MOOK.

6.4. Требования к сертификату:

- информация в сертификате должна обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;

- сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или образовательной организацией, которая выдала сертификат.

6.5. Обучающийся НИУ «БелГУ», представивший документ о квалификации или об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде MOOC в иной организации, допускается к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или ему зачитывается результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа.

6.6. Зачет результатов обучения осуществляется в соответствии с Положением о зачете результатов освоения массовых открытых онлайн-курсов и Положением об аттестационных и апелляционных комиссиях в НИУ «БелГУ».

6.7. Организация учета академической успеваемости обучающихся с применением ЭО, ДОТ осуществляется сотрудниками дирекции институтов (деканатов) НИУ «БелГУ» в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими проведение промежуточной аттестации обучающихся.

6.8. Оформление выпускной квалификационной работы и проведение государственной итоговой аттестации выпускников производятся традиционными методами в соответствии с требованиями, предусмотренными локальными нормативными актами НИУ «БелГУ».

7. Порядок внутреннего документооборота в НИУ «БелГУ» по учету результатов промежуточной аттестации обучающихся, реализуемых с применением ЭО, ДОТ

7.1. Внутренний документооборот по учету результатов обучения с использованием технологий ЭО, ДОТ в НИУ «БелГУ» ведется на бумажном носителе и с использованием информационных систем.

7.2. Преподаватель на экзамен (зачет) вместе с ведомостью обязан взять в дирекции института (деканате) зачетные книжки студентов, обучающихся в онлайн режиме. Запись о результате промежуточной аттестации по дисциплине в зачетную книжку студента вносит преподаватель.

7.3. По окончании сессии сведения о результатах промежуточной аттестации вносятся ответственными работниками институтов (факультетов) в информационную систему.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о порядке применения
электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при
реализации образовательных программ в
НИУ «БелГУ»

**Регламент организации учебного процесса по заочной форме обучения с
применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

1. Порядок организации обучения с применением электронного
обучения, дистанционных образовательных технологий по заочной
форме обучения

1.1. Перед началом учебного года администрация институтов (факультетов) доводит до сведения обучающихся заочной формы обучения: памятку-инструкцию, содержащую описание порядка активации учетной записи пользователя Интрасети; информацию об основных информационных системах, используемых в НИУ «БелГУ» для организации учебного процесса; электронные адреса системы электронного обучения «Пегас» (далее – СЭО «Пегас»), системы электронного расписания, графиков учебного процесса, системы оказания электронных услуг и др.

1.2. На основании электронных заявок обучающихся в информационной системе «ИнфоБелГУ: Учебный процесс» о желании обучаться с использованием онлайн технологий, за 1 день до сессии в образовательных структурных подразделениях определяется режим реализации в академических группах контактной работы обучающихся с преподавателем:

- аудиторный режим (в группе нет желающих участвовать в занятиях в онлайн-режиме);
- комбинированный режим (часть группы желает реально присутствовать на занятиях, другая часть (хотя бы 1 обучающийся) в онлайн-режиме);
- on-line режим (все обучающиеся группы желают присутствовать на занятиях в онлайн-режиме).

1.3. Управление электронных образовательных технологий (далее – УЭОТ) осуществляет консультирование обучающихся и методическое сопровождение преподавателей, которые участвуют в реализации учебного процесса с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ).

2. Порядок действий преподавателя при подготовке к учебному
процессу

2.1. Для организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ по заочной форме обучения до начала учебного года преподаватели должны выполнить следующие мероприятия:

- подготовить или актуализировать (при необходимости) электронный учебно-методический комплекс дисциплины (далее – ЭУМКД) в соответствии с требованиями Положения об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины для системы электронного обучения «Пегас»;

- в соответствии с графиком учебного процесса разработать и разместить в учебном курсе системы электронного обучения «Пегас» (далее – СЭО «Пегас») график изучения дисциплины в межсессионный период (далее – ГИД), содержащий сведения: о видах деятельности обучающихся, контрольных мероприятиях по каждой теме (тесты, лабораторные работы, практические задания, реферата, курсовые работы и др.); сроках изучения материала, выполнения контрольных заданий и участия в онлайн и офлайн занятиях в период между промежуточными аттестациями; количестве баллов за выполнение учебной нагрузки (Приложение 2).

- в соответствующем учебном курсе СЭО «Пегас», содержащем материалы ЭУМКД, разработать (в случае его отсутствия) инструментарий для выполнения контрольных заданий (тестов, лабораторных работ, практических заданий, курсовых работ и др.), участия в онлайн и офлайн занятиях в соответствии с ГИД) и назначить им баллы (с учетом баллов за экзамен, зачет) для реализации в автоматическом режиме балльно-рейтинговой системы (далее – БРС) оценки знаний студентов. Каждый учебный курс должен содержать достаточное количество контрольных заданий для определения уровня усвоения материала.

- осуществить контроль качества тестовых заданий, основанный на анализе компьютерного тестирования и внести необходимые изменения в фонд тестовых заданий (далее – ФТЗ).

- проверить наличие доступа обучающихся к соответствующему курсу в СЭО «Пегас» и в случае его отсутствия обратиться к заведующему кафедрой и/или в УЭОТ.

3. Порядок действий преподавателя при реализации учебного процесса

3.1. Контактная работа преподавателя с обучающимися во время сессии включает следующие виды деятельности:

- проведение лекционных и практических занятий;
- проведение промежуточной аттестации (экзамен, зачет).

3.1.1. По каждой дисциплине предусмотрена установочная лекция, в ходе которой преподаватель излагает обучающимся требования к изучению дисциплины и выполнению контрольных заданий в межсессионный период в

соответствии с ГИД, требования к промежуточной аттестации по дисциплине (включая критерии БРС).

3.1.2. Для проведения учебного занятия (в том числе экзамена, зачета) в комбинированном режиме преподаватель должен заблаговременно до начала занятия в аудитории, определенной расписанием, настроить оборудование, подключиться к вебинару в соответствующем курсе СЭО «Пегас», проверить качество связи.

Во время проведения учебных занятий преподаватель должен одновременно взаимодействовать с обучающимися, находящимися в аудитории и подключившимися к учебному занятию с помощью вебинара в соответствующем курсе СЭО «Пегас».

Демонстрация презентаций и других материалов должна проходить в системе проведения вебинара соответствующего курса СЭО «Пегас» и одновременно дублироваться с помощью демонстрационного оборудования на экран в аудитории.

3.2. Реализация учебного процесса в межсессионный период включает следующие мероприятия:

- проверка выполненных контрольных заданий, определенных ГИД, в системе электронного обучения «Пегас». Задержка оценки преподавателя за выполненные контрольные задания, ответа на вопросы обучающихся в блоке «Обмен сообщениями» не должна превышать 120 часов;
- онлайн и офлайн занятия в межсессионный период;
- консультирование обучающихся (ответы на вопросы в блоке «Обмен сообщениями» СЭО «Пегас», по e-mail и с помощью других средств коммуникации).

4. Порядок участия обучающихся в учебном процессе

4.1. Обучающиеся первого курса заочной формы обучения должны перед началом учебного года ознакомиться с памяткой-инструкцией, содержащей: описание порядка активации учетной записи пользователя Интрасети; информацию об основных информационных системах, используемых в НИУ «БелГУ» для организации учебного процесса; электронный адрес системы электронного обучения «Пегас», системы электронного расписания, графиков учебного процесса, системы оказания электронных услуг и др. и в обязательном порядке активировать свою учетную запись пользователя Интрасети.

4.2. Не позднее одного дня до начала сессии обучающиеся могут подать заявку на обучение в онлайн-режиме.

Для изменения режима участия в учебных занятиях в сессионный период студент должен уведомить преподавателя (по электронной почте и в блоке «Обмен сообщениями») и администрацию института (факультета) (по электронной почте и по телефону) за сутки до начала предполагаемого занятия.

4.3. Во время сессии обучающиеся обязаны посещать занятия в соответствии с расписанием, присутствовать на экзаменах и зачетах реально или виртуально в онлайн-режиме.

Для участия в учебном занятии в онлайн-режиме (в том числе на экзаменах/зачетах) обучающиеся подключаются к вебинару в соответствующем курсе СЭО «Пегас» до начала учебного занятия. Компьютер (ноутбук) обучающегося должен быть оснащен веб-камерой и иметь выход в сеть Интернет.

4.4. В межсессионный период по каждой дисциплине обучающийся должен самостоятельно изучать материал в соответствующем учебном курсе СЭО «Пегас», выполнять запланированные ГИД контрольные задания, и отправлять результаты выполнения заданий для проверки преподавателю в установленные сроки, но не позднее, чем за 7 дней до начала сессии.

4.5. Обучающийся может в межсессионный период задавать вопросы по дисциплине преподавателю в блоке «Обмен сообщениями» или используя другие средства коммуникации (электронная почта, телефонная связь и др.).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в НИУ «БелГУ»






УТВЕРЖДАЮ





Заведующий кафедрой «_____»

_____/ _____ /

«__» _____ 20__ год.

График изучения дисциплины «_____» в межсессионный период
 Направление (я) подготовки _____ группа (ы) _____

Наименование темы	Образовательный контент (ресурсы учебного курса в системе Пегас)	Инструменты (элементы) для выполнения контрольных заданий (проведения занятий) в учебном курсе системы Пегас	Дата (время) проведения мероприятия	Баллы за задание	Планируемый срок выполнения
1. Инновационная направленность образовательного процесса в высшей школе	 Тема 1. Инновационная направленность образовательного процесса в высшей школе (страница).  Видеолекция по теме 1 (файл avi)	 Вебинар по теме	25.10.2016 (17.30-19.05)	5	1 неделя
		 Создать глоссарий терминов и ссылок (глоссарий)	–	3	
		 Семинар 1. Давайте	С 26.10.2016	2	

	 презентация темы (файл pdf)  Ссылки на источники и дополнительный материал файл (страница)	обсудим...(форум)	по 30.10.2016		
		 Тест по теме 1 (тест)	–	3	
		 Отчет по лабораторной работе №1	–	3	
2.....					
3.....					
Оценка за ответ на экзамене (<i>При необходимости</i>)				30	По расписанию занятий
Оценка за экзаменационное тестирование (<i>При необходимости</i>)				10	По расписанию занятий
Итоговая оценка:				100	

_____ /
должность

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в НИУ «БелГУ»

Описание моделей организации учебного процесса с использованием MOOK

1. Модель 1 «Применение MOOK как дополнительного материала». В рамках данной модели онлайн-курс используется в качестве дополнительного материала к аудиторным учебным занятиям по дисциплине. Учебные занятия по дисциплине проходят в традиционном формате, при этом преподаватель рекомендует обучающимся учебно-методические материалы MOOK для подготовки к учебным занятиям, выполнения курсовых работ, организации самостоятельной работы, а также более углубленного изучения дисциплины. Преподавателю необходимо предварительно оценить содержание MOOK на его соответствие рабочей программе дисциплины (далее – РПД).

На первой установочной лекции преподаватель рассказывает обучающимся об особенностях проведения учебных занятий, знакомит с интерфейсом платформы и содержанием MOOK. Обучающимся не нужно выполнять итоговое контрольное задание на платформе MOOK. Объемы контактной работы преподавателя не сокращаются.

При использовании данной модели НИУ «БелГУ» не взаимодействует с образовательной организацией, разработавшей MOOK, так как использует часть онлайн-курса, находящуюся в свободном доступе.

2. Модель 2 «Смешанное обучение с использованием частей MOOK (модель «перевернутого класса»)». В рамках данной модели только часть учебного процесса переносится в онлайн-среду. Преподаватель организывает просмотр лекции на платформе MOOK, а семинарские занятия (часть семинарских занятий) проводятся аудиторно. Преподаватель предварительно оценивает содержание лекций на платформе на соответствие их требованиям РПД. В РПД указывается название MOOK, название платформы, на которой размещен онлайн-курс, ссылку на MOOK.

На первой установочной лекции преподаватель рассказывает обучающимся об особенностях проведения учебных занятий, знакомит с интерфейсом платформы и содержанием MOOK. В расписании учебных занятий отмечается, что лекции будут организованы в онлайн-формате. Итоговая аттестация по дисциплине проводится также в очной форме и принимается преподавателем, который ведет семинары.

Объем контактной работы преподавателя может быть сокращен, так как он не ведет лекции по дисциплине или часть лекционной нагрузки замещена работой по организационно-методическому сопровождению

процесса обучения или консультационной работой, во время которой могут быть применены методы активного обучения, реализована проектная деятельность и т.д.

При использовании данной модели НИУ «БелГУ» не взаимодействует с образовательной организацией, разработавшей MOOK, так как использует часть онлайн-курса, находящуюся в свободном доступе.

3. Модель 3 «Смешанное обучение на основе MOOK с проведением текущего и промежуточного контроля онлайн». В рамках данной модели большая часть учебных занятий по дисциплине переносится в онлайн-среду. Преподаватель проводит часть учебных занятий в традиционном режиме, во время которых отвечает на вопросы обучающихся, разбирает сложные моменты, а также мотивирует студентов на прохождение курса. В данном случае РПД должна быть трансформирована в соответствии с содержанием MOOK, указывается, что текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся онлайн.

Преподаватель дисциплины проводит установочную лекцию, на которой рассказывает обучающимся об особенностях обучения, темпе освоения материала, структуре курса, знакомит их с интерфейсом платформы, а также с порядком организации промежуточной и итоговой аттестации по курсу, которая проходит с применением технологии прокторинга (процедура идентификации личности, которую студент проходит или виртуально (через веб-камеру), или очно (в прокторинг-центре) при помощи предъявления официального документа, удостоверяющего личность). Преподаватель осуществляет методическое сопровождение дисциплины, оказывая методическую и организационную поддержку, а также проводя занятия, на которых он консультирует обучающихся по вопросам освоения MOOK.

Объем контактной работы преподавателя может быть сокращен, так как он не ведет большую часть аудиторных занятий по дисциплине. Нагрузка замещается работой по организационно-методическому сопровождению процесса обучения или консультационной работой, во время которой могут быть применены методы активного обучения, реализована проектная деятельность и т.д.

В случае использования MOOK, разработанного другой образовательной организацией, НИУ «БелГУ» заключает договор о сетевом взаимодействии двух образовательных организаций или договор о реализации образовательных услуг по программе дополнительного образования с организацией, разработавшей MOOK.

По окончании онлайн-курса обучающемуся выдается сертификат/справка об обучении образовательной организацией, которая создала MOOK, где содержится информация о фамилии, имени и отчестве обучающегося, названии курса, итоговом балле, достигнутых результатах обучения, направлениях подготовки, в рамках которых могут быть перечислены результаты обучения.

4. Модель 4 «Модель электронного обучения с использованием онлайн-курса и очной организационно-технической тьюторской поддержкой». В рамках данной модели обучение по дисциплине полностью переносится в онлайн-среду. Содержание обучения и ход учебного процесса определяются структурой выбранного MOOK. В РПД указывается название MOOK, название платформы, на которой размещен онлайн-курс, ссылка на MOOK.

Перед началом обучения проводится установочная лекция, на которой обучающиеся знакомятся с особенностями обучения, темпом освоения материала, структурой курса, интерфейсом платформы, а также с порядком организации промежуточной и итоговой аттестации по курсу, которая проходит с применением технологии прокторинга. На установочной лекции присутствует тьютор онлайн-обучения, назначенный приказом ректора из числа работников НИУ «БелГУ». Тьютор выполняет обязанности, связанные с организационно-техническим сопровождением обучения по дисциплине. Обязанности тьютора заключаются в следующем:

- Мониторинг процесса обучения обучающихся;
- Решение технических проблем, связанных с онлайн-курсом:

В случае использования MOOK, разработанного другой образовательной организацией, НИУ «БелГУ» заключает договор о сетевом взаимодействии двух образовательных организаций или договор о реализации образовательных услуг по программе дополнительного образования с организацией, разработавшей MOOK.

По окончании онлайн-курса обучающемуся выдается сертификат/справка об обучении образовательной организацией, которая создала MOOK, где содержится информация о фамилии, имени и отчестве обучающегося, названии курса, итоговом балле, достигнутых результатах обучения, направлениях подготовки, в рамках которых могут быть перечислены результаты обучения.

5. Модель 5 «Исключительно электронное обучение с использованием онлайн-курса» В рамках данной модели обучение по дисциплине полностью переносится в онлайн-среду. Содержание обучения и ход учебного процесса определяется структурой выбранного MOOK. В РПД указывается название MOOK, название платформы, на которой размещен онлайн-курс, ссылка на MOOK.

Перед началом обучения необходимо провести установочную лекцию, на котором обучающиеся знакомятся с особенностями обучения, темпом освоения материала, структурой курса, интерфейсом платформы, а также с порядком организации промежуточной и итоговой аттестации по курсу, которая проходит с применением технологии прокторинга. Установочную лекцию проводит лицо ответственное за организацию образовательного процесса по образовательной программе (представитель института (факультета)/представитель выпускающей кафедры).

В случае использования MOOK, разработанного другой образовательной организацией, НИУ «БелГУ» необходимо заключить

договор о сетевом взаимодействии двух образовательных организаций или договор о реализации образовательных услуг по программе дополнительного образования с образовательной организацией, разработавшей MOOK. При этом НИУ «БелГУ» оплачивает стоимость сертификатов для студентов, которые осваивают онлайн-курс.

Итоговый экзамен студенты сдают на платформе, при этом используется технология онлайн-прокторинга: проверка персональных данных обучающегося с документами, удостоверяющими личность; наблюдение за процессом сдачи аттестации. По окончании онлайн-курса студенту выдается сертификат/справка об обучении от лица образовательной организации, которая создала MOOK, где содержится информация о фамилии, имени и отчестве обучающегося, названии курса, итоговом балле, достигнутых результатах обучения, направлениях подготовки, в рамках которых могут быть перезачтены результаты обучения.